Asarté BV

Mechelsesteenweg 340 - 2650 Edegem
03-443.94.60 - info@asarte.be - http://www.asarte.be
RPR Antwerpen, afdeling Antwerpen
Bankrekeningnummer: BE27001437721973

Ingeschreven als verzekeringstussenpersoon in de categorie “verzekeringsmakelaar”, in het register van de verzekeringstussenpersonen bijgehouden door de FSMA (onder het inschrijvingsnummer **0867271060**).
Het register is beschikbaar via https://www.fsma.be/nl/verzekeringstussenpersoon
(klik op “Lijsten” en “Register van de verzekeringstussenpersonen”).

KLANTENFICHE

Gegevens van de klant

Naam:	Voornaam:
Straat:	Nummer:
Postcode:	Gemeente:
GSM:	Geboortedatum:
Burgerlijke staat:	E-mail:
Rijksregisternummer:	
Nummer identiteitskaart:	Identiteitskaart geldig tot:
Nummer rijbewijs:	Rijbewijs geldig tot:
U kent ons kantoor via:	

COMMUNICATIE VIA ONS KANTOOR

U heeft de mogelijkheid tussen het verkrijgen van informatie:
☐ op papier
☑ op een elektronische drager (hierin begrepen een website). Ons kantoor communiceert zo veel als mogelijk met u via elektronische weg. Met de ondertekening van dit document stemt u in met deze wijze/drager van communicatie en juistheid van het hierboven vermelde e-mailadres. U verbindt zich ertoe om ons elke wijziging van uw gegevens te melden, hierin begrepen het e-mailadres. Indien u de informatie nadien toch nog op papier wenst te verkrijgen, bezorgt ons kantoor u dit op eerste verzoek.

BELEID INZAKE BESCHERMING VAN PERSOONSGEGEVENS

Ons kantoor verwerkt uw persoonsgegevens voor de aanvaarding, het beheer en de uitvoering van de contracten, inclusief schadegevallen, die u via de bemiddeling van ons kantoor wenst te sluiten, op basis van de contractuele relatie met u. Daarbij worden deze gegevens ook overgemaakt aan de betrokken verzekeringsmaatschappij(en) met wie de contracten worden gesloten en waarbij ons kantoor optreedt als verwerker. Daarnaast kunnen deze gegevens door ons kantoor ook verwerkt worden voor commerciële doeleinden op basis van ons gerechtvaardigd belang om te ondernemen. Wenst u niet dat uw gegevens gebruikt worden voor direct marketing, kan u dit melden door het aankruisen van dit vakje ☐ of door een mail te sturen naar info@asarte.be.

Bij de bemiddeling voor verzekeringen kan het gebeuren dat ons kantoor medische gegevens en/of gevoelige gegevens en/of strafrechtelijke gegevens van of over u moet verwerken. Daartoe en om ons toe te laten te bemiddelen geeft u ons kantoor uw uitdrukkelijke toestemming door het aankruisen van onderstaande vakjes:

- ☑ *ik geef toestemming voor de verwerking van gezondheidsgegevens en/of gevoelige gegevens in het kader van de bemiddeling voor het sluiten en het beheer van een verzekeringsovereenkomst*.
- ☑ *ik geef toestemming voor de verwerking van strafrechtelijke gegevens in het kader van de bemiddeling voor het sluiten en het beheer van een verzekeringsovereenkomst*.

Uw persoonsgegevens worden door ons kantoor niet langer verwerkt en bewaard dan noodzakelijk is. Meer informatie over de verwerking van uw persoonsgegevens kan u terugvinden in onze privacyverklaring die u hier kan vinden.

U heeft te allen tijde het recht op toegang tot en verbetering van de persoonsgegevens die op u betrekking hebben. Bijkomende inlichtingen over gegevensverwerking en -bescherming kan u verkrijgen bij de Gegevensbeschermingsautoriteit, Drukpersstraat 35 te 1000 Brussel.

Opgemaakt in twee exemplaren, waarvan er één aan de klant wordt overhandigd voor akkoord.

Opgemaakt te , op

Handtekening van de klant voor akkoord:

De ondertekening van dit document houdt de kennisname en het akkoord in van de algemene voorwaarden van ons kantoor zoals hierna opgenomen.

ALGEMENE VOORWAARDEN VAN ONS KANTOOR

ONZE DIENSTVERLENING

De activiteit van ons kantoor bestaat in het adviseren over, het voorstellen van, het realiseren van voorbereidend werk tot het sluiten van verzekeringsovereenkomsten, of in het sluiten van verzekeringsovereenkomsten, dan wel in het assisteren bij het beheer en de uitvoering van verzekeringsovereenkomsten, in het bijzonder in het geval van een schadegeval.

In het kader van onze dienstverlening zal ons kantoor u diverse documenten bezorgen. Het is aan u om deze documenten aandachtig te lezen. Ons kantoor staat ter beschikking voor alle inlichtingen, opmerkingen en/of eventuele anomalieën.

CATEGORISERING VAN DE KLANT

Om u een optimale klantenservice aan te bieden, heeft ons kantoor beslist om al haar klanten te categoriseren als niet-professionele klanten.

U bent geïnformeerd over de mogelijkheid te verzoeken om als professionele klant te worden gecategoriseerd op voorwaarde dat u voldoet aan de voorwaarden zoals voorzien in de bijlage bij het Koninklijk Besluit van 19 december 2017 tot bepaling van nadere regels tot omzetting van de Richtlijn betreffende Markten voor Financiële Instrumenten, waarnaar verwezen in artikel 20 van het Koninklijk Besluit van 18 juni 2019 tot uitvoering van de artikelen 5, 19°/1, 264, 266, 268 en 273 van de wet van 4 april 2014 betreffende de verzekeringen. De categorisering als professionele klant impliceert eventueel een lager beschermingsniveau. Indien u wenst te worden gecategoriseerd als een professionele klant, neemt u contact op met ons kantoor.

VERTROUWELIJKHEID VAN GEGEVENS

Iedere partij, zowel ons kantoor als uzelf als klant, zal geen vertrouwelijke informatie, waarover zij beschikt in kader van onderhavige relatie, meedelen aan derde partijen met uitzondering van de informatie die aan derden moet worden meegedeeld voor de goede uitvoering van de overeenkomst (bijvoorbeeld de (her)verzekeringsmaatschappij, expert, enz.) en de wettelijke uitzonderingen.

KLACHTENBEHANDELING

De tevredenheid van het cliënteel is een prioriteit voor ons kantoor.

Conform de interne beleidsmaatregelen en procedures, heeft ons kantoor een regeling betreffende het beheer van klachten van klanten opgesteld. Deze regeling heeft tot doel de klachten betreffende een verzekeringscontract of een geleverde dienst in het kader van verzekeringsdistributie op een deskundige en eerlijke manier te onderzoeken.

Elke gedetailleerde klacht mag per e-mail of per gewone brief worden bezorgd. Ons kantoor verbindt zich ertoe om deze te beantwoorden. Telkens wanneer u het wenst of wanneer de behandeling van uw klacht door ons kantoor voor u geen voldoening bracht, kan u met de Ombudsman van de Verzekeringen contact opnemen via volgende coördinaten: Ombudsman van de Verzekeringen, de Meeûssquare 35, 1000 Brussel, tel.: +32(0)2 547 58 71, fax.: +32(0) 547 59 75, e-mail: info@ombudsman-insurance.be. Deze dienst is bevoegd voor bemiddeling bij verzekeringsgeschillen ten behoeve van de consument.

STRIJD TEGEN HET WITWASSEN VAN GELD EN DE FINANCIERING VAN TERRORISME

In het kader van de strijd tegen het witwassen van geld en de financiering van terrorisme en, in toepassing van de Wet van 18 september 2017 tot voorkoming van het witwassen van geld en de financiering van terrorisme en tot beperking van het gebruik van contanten, verbindt u zich ertoe de vragen die ons kantoor verplicht is dienaangaande te stellen, te beantwoorden en het kantoor op het eerste verzoek de gevraagde documenten te verstrekken.

SOLVABILITEIT VAN DE VERZEKERINGSMAATSCHAPPIJEN

In het kader van hun activiteiten inzake distributie van verzekeringen, is ons kantoor niet verantwoordelijk voor de solvabiliteit van de verzekeringsmaatschappijen.

UITSLUITING VAN BUITENCONTRACTUELE AANSPRAKELIJKHEID

Voor zover de geldende wetgeving dit toestaat, kan elke aansprakelijkheidsvordering tegen ons kantoor alleen worden ingesteld op basis van contractuele aansprakelijkheid. Er kan geen vordering wegens buitencontractuele aansprakelijkheid worden ingesteld tegen ons kantoor of zijn hulppersonen (bestuurders, werknemers, subagenten, enz.) veroorzaakt door een fout, ander dan een zware fout, zelfs als de schade voortvloeit uit een handeling die ook als onrechtmatig wordt gekwalificeerd.

TOEPASSELIJK RECHT

De onderhavige voorwaarden worden beheerst door en geïnterpreteerd volgens het Belgisch recht.